



«Бекітемін»

мектеп директоры

Нысанбаева Ж.Г.

«Ақмола облысы білім басқармасының Астрахан ауданы бойынша  
білім бөлімі Первомайка ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ  
2022-2023 оқу жылына оқу -тәрбие үрдісінің  
мектепшілік бақылауы

**ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ УВП**  
КГУ «ООШ с.Первомайка отдела образования по Астраханскому району  
управления образования Акмолинской области»  
на 2022-2023 учебный год

**Цель:** Совершенствование уровня деятельности общеобразовательного учреждения; повышение мастерства учителей; улучшения качества образования в ОУ с учетом обновлённого содержания образования и дистанционного формата обучения.

**Задачи:**

1. Обеспечить повышение качества знаний учащихся.
2. Активизировать научно-исследовательскую, творческую деятельность учителей и учащихся.
3. Совершенствовать методику преподавания через использование новых подходов к оцениванию и обучению, обновление содержания образования, дистанционные формы работы.
4. Продолжить методическое и психолого-педагогическое сопровождение обновления содержания образования.
5. Обеспечить взаимодействие и сочетание административного и общественного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем всех участников образовательного процесса.
6. Совершенствовать систему внеурочной деятельности по школьным предметам.
7. Эффективно использовать потенциал педагогического коллектива для повышения успешности учащихся, активизации инклюзивной составляющей, обеспечения психологической защиты всех участников УВП.

**Элементы контроля:**

Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования

Контроль за ведением школьной документации

Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП

Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования

Контроль за состоянием школьной воспитательной работы.

Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП.

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
<b>СЕНТЯБРЬ</b>									
<b>Контроль за выполнением нормативных документов</b>									
1	Проверка ДСП, ССП (электронный формат), КТП	Выявление несоответствия требованиям программы, корректировка сроков	0-11 кл	фронтальный	До 06.09	Руководители МО, Зам. директора по УР	Совещание при зам. директоре	справка	
2	Проверка воспитательных планов на учебный год	Выявление несоответствия планов. корректировка	1-11 кл	Фронтальный	До 15.09	ЗДВР	Совещание на МО	Справка	
<b>Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях</b>									
3	Проведение мониторинга качества образования по всем предметам (срез знаний)	Выявление проблем и коррекция	Учащиеся 1-11 кл.	фронтальный	До 09.09	Руководители МО	Совещание при зам. директоре	справка	
<b>Контроль за ведением школьной документации</b>									
4	Инструктаж по выполнению требований к ведению школьной документации	Определить уровень соблюдения требований к ведению электронного журнала	Молодые специалисты	тематический	07.09.2022	Зам. директора по УР	Заседание с молодыми специалистами	Протокол	
5	Работа в системе Кунделик	Проследить своевременность и качество заполнения	Электронные журналы	фронтальный	В течение месяца	Зам. директора по УР	Совещание при зам. директоре	Мониторинг	

		журналов.							
6	Организация горячего питания.	Контроль за оказанием гос.услуги	Документация по оказанию гос.услуг	фронтальный	В течение года	Зам.директора по ВР	Совещание при зам.директоре	Список учащихся на бесплатное питание	
7	Социальный паспорт школы	Анализ состояния работы и её результативности	Классные руководители	фронтальный	До 05.09	Зам.директора по ВР	Совещание при зам.директоре	Социальный паспорт школы	
8	Паспорт готовности школы на 2022-2023 учебный год	Анализ состояния готовности школы	Учебное заведение	фронтальный	сентябрь 2022 г.	Зам.директора по АХЧ	Совещание при директоре	Паспорт готовности школы. Информация о проведении текущего ремонта.	
9	Контроль за школьной документацией по воспитательной работе	Проследить своевременность ведения документации	Классные руководители	Фронтальный	До 15.09	ЗДВР	Совещание на МО	Справка	
<b>Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>									
10	Курсовая подготовка и аттестация пед. работников	Профессиональное обучение педагогов	Учителя школы	фронтальный	28.09.2022	Ўзақбай Г.Ж.	Педсовет	Информация	
<b>Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>									
11	Работа классных руководителей по созданию классных уголков.	Определить качество и содержание оформления классных уголков	Классные руководители	Тематический , персональный	До 15.09	Зам. директора по ВР	Заседание с кл.рук	Справка	

12	Обеспечение ТБ во время организации УВП. Состояние ТБ, предупреждение школьного травматизма.	Отчёт о состоянии работы, выполненных мероприятиях.	Классные руководители	Фронтальный обзорный	До 10.09	Зам. директора по ВР	Заседание с кл.рук	Журнал ТБ	
13	Работа семейного клуба	Составление плана	Психолог, зам ВР	Обзорный	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Заседание с кл.рук	План	
14	Организация школьного дежурства	Контроль за качеством дежурства	Кл.рук, Вожатая	фронтальный	В течение месяца	Вожатая	Заседание кл.рук	справка	
15	Контроль за организацией кружков и секций	Контроль за кружками и секциями	Ответственные за кружки и секции	Фронтальный	В течение месяца	ЗДВР	Совещание при директоре	План	
16	Определение уровня воспитанности учащихся	Определить уровень воспитанности учащихся	Психолог	Анкетирование	4 неделя	Психолог	Совещание с кл.рук.	Справка	
17	Контроль за качеством питания, за питьевым режимом школы	Контроль за качеством питания. За питьевым режимом	Мед.сестра	фронтальный	В течение года	Мед.сестра	Совещание при директоре	справка	
<b>Контроль за укреплением материально-технической базы</b>									
18	Проведение инвентаризации	Наличие МТБ	МТБ	фронтальный	В течение месяца	Гиндуллин И.Р.	Заседание при директоре	Информация	
19	Изучение и анализ использования учебного фонда	Наличие материальной базы	Библиотекарь	Фронтальный	До 05.09	Ромасева А.И.	Пед.совет	справка	

## ОКТАБРЬ

## Контроль за качеством учебного процесса

20	Класно-обобщающий контроль 5-х классов	адаптация учащихся в среднем звене, анализ деятельности учителей-предметников, классного руководителя по организации учебно-воспитательного процесса в 5 классе при переходе из начальной школы в основную.	Учащиеся 5-х классов	тематический	03.10.2022 – 28.10.2022 г.	Зам.директора по УВР	Педсовет	Анализ	
----	--	---	----------------------	--------------	----------------------------	----------------------	----------	--------	--

## Контроль за качеством учебного процесса

21	Проверка техники чтения 2-4 классы	Способствовать более качественной подготовке учащихся. Развитие функциональных навыков.	2-4 классы	фронтальный	03.10-07.10.2022 г	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	
22	Проведение СОЧ.	Определить соответствие уровня ЗУН учащихся требованиям, пути повышения качества обучения	2-11 классы	фронтальный	Согласно графику	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	
23	Пробное онлайн тестирование	Готовность учащихся к ЕНТ	11 классы	фронтальный	2 раза в месяц	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	

	11 классы								
24	Учебная тренировка по эвакуации школы при ЧП	Определить готовность к эвакуации	0-11	Фронтальный	В течение года	Учитель НВТП	Совещание при директоре	Справка	
25	Посещение уроков молодых специалистов (1, 2 год работы)	Контроль за состоянием преподавания предмета. Оказание методической поддержки учителям	Молодые специалисты	Тематический	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	
<b>Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>									
26	Проведение предметной недели физкультуры и спорта,	Оценка деятельности учителей по развитию пед. мастерства	Учителя физкультуры	тематический	10.10-16.10	Руководитель МО, Зам.директора по УР	Заседание метод.совета	Анализ	
27	Проведение предметной недели английского языка	Оценка деятельности учителей по развитию пед. мастерства	Учителя английского языка	тематический	17.10-23.10	Руководитель МО, Зам.директора по УР	Заседание метод.совета	Анализ	
<b>Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям</b>									
28	Проверка КСП	Проверить наличие КСП, соответствие с требованиями	Учителя школы	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	
29	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку, английскому языку, казахскому языку, физике,	Соблюдение орфографического режима	Учителя рус.языка, каз. языка, англ. языка, физики, биологии, химии; учащиеся 2,3,6,7,8,10 классов	фронтальный	В течение месяца	Руководители МО	Совещание при зам.директора по УР	Справка	

	биологии, химии 2,3,6,7,8,10 классы								
<b>Контроль за ведением школьной документации</b>									
30	Работа в системе Кунделик	Проследить своевременность и качество заполнения журналов.	Электронные журналы	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при зам.директоре	Мониторинг	
<b>Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>									
31	Организация внеурочной деятельности учащихся	Организация внеурочной деятельности учащихся	документация	фронтальный	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре	График. Расписание	
32	Организация досуга в каникулярное время. Инструктажи по безопасности на каникулах.	Определить эффективность проводимых мероприятий	1-11 классы	фронтальный	28.10-06.11	Зам. директора по ВР	Заседание на МО	План	
33	Проверка документация классных руководителей	Определить своевременность ведения документации	1-4	Фронтальный	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Заседание на МО	Справка	
<b>Учебно- исследовательская деятельность</b>									
34	Проект «Читающая школа – читающая нация»	Контроль за работой над проектом	библиотекарь	тематический	В течение учебного года	Зам.директора по ВР	Заседание при зам.директора по ВР	Информация	
35	Семейный клуб	Контроль за организацией клуба	ЗДВР, психолог	Тематический	В течение учебного года	Зам.директора по ВР	Заседание при зам.директора по ВР	Информация	

**НОЯБРЬ**

**Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя**

36	Контроль за состоянием методической готовности учителя	Проведение предметной недели русского языка и литературы	Учителя русского языка и литературы	тематический	14.11-20.11	Руководитель МО, Зам.директора по УР	Заседание метод.совета	Анализ	
----	--	--	-------------------------------------	--------------	-------------	---	------------------------	--------	--

**Контроль за ведением школьной документации**

37	Работа в системе Кунделик	Проследить своевременность и качество заполнения журналов. Соответствие КТП с Кунделиком.	Электронные журналы	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при зам.директоре	Мониторинг	
38	Проверка КСП	Проверить наличие КСП, соответствие с требованиями	Учителя школы	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	

**Контроль за качеством учебного процесса**

39	Срез знаний по казахскому языку 10 класс	Выявлять пробелы в знаниях и проводить коррекционную работу	Учащиеся 10 - классов	тематический	29.11.2022 г.	Руководитель МО	Совещание при зам.директора по УР	Справка	
40	Пробное онлайн тестирование 9,11 классы	Готовность учащихся к ЕНТ и МОДО	9, 11 классы	фронтальный	1-2 раза в месяц	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	

**Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий**

41	Контроль за личной гигиеной учащихся	Контроль за личной гигиеной учащихся	1-11	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре	Информация	
42	Проверка документации классных руководителей	Определить своевременность ведения школьной документации	5-9	Фронтальный	В течение месяца	Зам ВР	Совещание классных руководителей	Информация	



**Контроль за укреплением материально-технической базы**

43	Контроль за наличием рабочих интерактивных досок в классах	Проверка рабочего состояния интерактивной доски в классах	Интерактивные доски	фронтальный	В течение месяца	Гиндуллин И.Р., Мухамадиева Л.Н.	Совещание при директоре	Информация	
----	--	---	---------------------	-------------	------------------	-------------------------------------	-------------------------	------------	--

**Декабрь**

**Контроль за качеством учебного процесса**

44	Класно-обобщающий контроль 9-х классов	Анализ деятельности учителей предметников, классного руководителя по организации учебно-воспитательного процесса в 9-х классах.	Учащиеся 9-х классов	тематический	01.12.2022 – 30.12.2022 г.	Зам.директора по УВР	Пед.совет	Анализ	
45	Проведение СОЧ.	Определить соответствие уровня ЗУН учащихся требованиям, пути повышения качества обучения	2-11 классы	фронтальный	Согласно графику	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	

**Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя**

46	Проведение предметной недели истории и права	Оценка деятельности учителей по развитию пед.мастерства	Учителя истории и ЧОП	тематический	05.12-11.12	Руководитель МО, Зам.директора по УР	Заседание метод.совета	Анализ	
47	Посещение уроков молодых специалистов	Контроль за состоянием преподавания предмета. Оказание методической	Молодые педагоги	тематический	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	

помощи

**Контроль за ведением школьной документации**

48	Проверка КСП	Проверить наличие КСП, соответствие с требованиями	Учителя школы	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	
49	Работа в системе Кунделик	Проследить своевременность и качество заполнения журналов.	Электронные журналы	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при зам.директоре	Мониторинг	

**Контроль за выполнением нормативных документов**

50	Выполнение программы за 1 полугодие	Выявление невыполнения программы учителями 0-11 классы,	учителя-предметники	фронтальный	30.12.2022 г.	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	
----	-------------------------------------	---	---------------------	-------------	---------------	---------------------	-------------------------	---------	--

**Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий**

51	Анализ воспитательной работы за 1 полугодие.	Определить состояние, организацию и результативность работы	Классные руководители	фронтальный	До 30.12.	Зам.директора ВР	Пед.совет	Анализ	
52	Анализ работы десткой организации «Жас Улан», «Жас кыран»	Усиление воспитательного потенциала педагогического процесса в школе	Вожатая	фронтальный	До 30.12.	Зам.директора по ВР	Пед.совет	Анализ за 1 полугодие	
53	Организация досуга в каникулярное время. Инструктажи по безопасности на каникулах.	Определить эффективность проводимых мероприятий	1-11 классы	фронтальный	31.12-08.01	Классные руководители	Заседание МО	План, отчет	

**Проект «Читающая школа – читающая нация»**

54	Проект	Контроль за	библиотекарь	тематический	В течение	Зам.директора	Заседание при	Информация	
----	--------	-------------	--------------	--------------	-----------	---------------	---------------	------------	--

	«Читающая школа – читающая нация»	работой над проектом			учебного года	по ВР	зам.директора по ВР		
<b>Январь</b>									
<b>Контроль за выполнением нормативных документов</b>									
55	Проверка КСП	Проверить наличие КСП, соответствие с приказом № 472	Учителя школы	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание с руководителем МО при зам.директоре по УР	справка	
56	Работа в системе Кунделик	Проследить своевременность и качество заполнения журналов. Соответствие тем КТП с Кунделиком)	Электронные журналы	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	мониторинг	
<b>Контроль за качеством учебного процесса</b>									
57	Срез знаний по истории Казахстана 8,10 классы	Выявление проблем и коррекция	Учащиеся 8,10 классов	фронтальный	25.01.2023 г	Руководители МО	Совещание при зам.директоре по УР	справка	
58	Проверка техники чтения 1-4 классы	Способствовать более качественной подготовке учащихся	1-4 классы	Фронтальный	10.01-13.01.2023	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	справка	
59	Пробное онлайн тестирование 11 классы	Готовность учащихся к ЕНТ	11 класс	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР, классный руководитель	Совещание с руководителем МО при зам.директоре	справка	
60	Посещение уроков и мероприятий аттестуемых учителей	Оценка деятельности учителей	Аттестуемые педагоги	Тематический	В течение месяца	Зам.директор по УР	Совещание при директоре	справка	

**Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя**

61	Проведение предметной недели математики, физики, информатики	Оценка деятельности учителей по развитию пед. мастерства	Учителя математики, физики, информатики	Тематический	16.01-22.01	Руководитель МО, зам. директора по УР	Заседание Метд.совета	Анализ	
----	--	--	---	--------------	-------------	---------------------------------------	-----------------------	--------	--

**Контроль за работой с одаренными учащимися**

62	Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Участие в районных конкурсах.	Оценка деятельности учителей и учащихся	Учащиеся 2-11 классов	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	справка	
----	---	---	-----------------------	-------------	------------------	---------------------	-------------------------	---------	--

**Контроль за качеством воспитательного процесса**

63	Обновление списка на бесплатное питание из фонда «Всеобуч»	Определение категории семьи и соц. статуса	2-11 классы	Фронтальный	В течение месяца	Зам.директора ВР	Совещание при директоре	Список	
64	Контроль за посещаемостью занятий учащихся	Выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительных причин	1-11 класс	Беседы с классными руководителями	Постоянно	Зам.директора ВР	Совещание при директоре	Информация	
65	Опрос «Питание глазами учащихся	Выявление работы школьной столовой	5-11	Фронтальный	2 неделя	Мед.сестра	Совещание при директоре	Информация	

**Февраль**

**Контроль за качеством учебного процесса**

66	Классно-обобщающий контроль 11 «Б» класса	Анализ деятельности учителей-предметников,	Учащиеся 11 «Б» класса	тематический	01.02-28.02.2023 г	Зам.директора по УВР, психолог, кл.руководител	Педсовет	Анализ	
----	---	--	------------------------	--------------	--------------------	--	----------	--------	--

		классного руководителя по организации учебно- воспитательного процесса в 11 классе.				ь			
67	Пробное онлайн тестирование 9,11 классов	Готовность учащихся к ЕНТ и МОДО	Учащиеся 9,11 классов	фронтальный	11.02.2023 г 17.02.2023 г.	Зам.директора по УР, кл.руководител ь	Совещание при директоре	Справка	
<b>Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>									
68	Проведение предметной недели казахского языка и литературы	Оценка деятельности учителей по развитию пед.мастерства	Учителя математики, физики, информатики	Тематический	06.02-12.02	Руководитель МО, зам.директора по УР	Заседание Метд.совета	Анализ	
69	Проведение предметной недели музыки и НВТП	Оценка деятельности учителей по развитию пед.мастерства	Учителя музыки и НВТП	Тематический	20.02-26.02	Руководитель МО, зам.директора по УР	Заседание Метд.совета	Анализ	
70	Посещение уроков и мероприятий аттестуемых учителей	Оценка деятельности учителя	Аттестуемые педагоги	тематический	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	
<b>Контроль за качеством выполнения воспитательного процесса</b>									
71	Качество проведения классных часов	Определить уровень проведения классных часов	1-11 классы	тематический	В течение месяца	ЗДВР	Совещание с классными руководителя ми	справка	
72	Контроль за школьной документацией классных руководителей	Школьная документация классных руководителей	9-11 классы	тематические	В течение месяца	ЗДВР	Совещание с классными руководителя ми	справка	

**Контроль за выполнением нормативных документов**

73	Проверка КСП	Проверить наличие КСП, соответствие с приказом № 472	Учителя школы	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание с руководителем МО при зам.директоре по УР	справка	
74	Работа в системе Кунделик	Проследить своевременность и качество заполнения журналов	Электронные журналы	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	мониторинг	

**Март**

**Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя**

75	Проведение предметной недели творчества, технологии, ИЗО	Оценка деятельности учителей по развитию пед.мастерства	Учителя математики, физики, информатики	Тематический	01.03-07.03	Руководитель МО, зам.директора по УР	Заседание Метд.совета	Анализ	
76	Посещение уроков и мероприятий аттестуемых учителей	Оценка деятельности учителя	Аттестуемые педагоги	тематический	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	

**Контроль за качеством учебного процесса**

77	Пробное онлайн тестирование 11 классов	Готовность учащихся к ЕНТ и МОДО	Учащиеся 9,11 классов	фронтальный	17.03.2023 г.	Зам.директора по УР, кл.руководитель	Совещание при директоре	Справка	
78	Проведение СОР, СОЧ	Определить соответствие уровня ЗУН учащихся требованиям, пути повышения качества обучения	2-11 классы	фронтальный	Согласно графику	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	

**Контроль за выполнением нормативных документов**

79	Проверка КСП	Проверить	Учителя	фронтальный	В течение	Зам.директора	Совещание с	Справка	
----	--------------	-----------	---------	-------------	-----------	---------------	-------------	---------	--

		наличие КСП, соответствие с приказом № 472	школы		месяца	по УР	руководителя ми МО при зам.директоре по УР		
80	Работа в системе Кунделик	Проследить своевременность и качество заполнения журналов	Электронные журналы	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	мониторинг	
81	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку, английскому языку, казахскому языку, физике, биологии, химии 3, 7 классов	Соблюдение орфографического режима	Учителя русского языка, английского языка, казахского языка, физики, биологии, химии 3,7 классов	фронтальный	В течение месяца	Руководители МО	Совещание при зам.директоре по УР	Справка	

**Контроль за качеством выполнения воспитательного процесса**

82	Организация воспитательного процесса во время каникул	Занятость учащихся во время каникул	1-11	Фронтальный		Классные руководители 1-11 классов	Совещание с классными руководителями	План, информация	
83	Работа семейного клуба	Контроль за работой семейного клуба		Фронтальный	По плану клуба	ЗДВР, психолог	Совещание при директоре	Информация	
84	Проведение дебатного клуба	Контроль за проведением дебатного клуба	8-9	Фронтальный	В течение месяца	Руководители дебатного клуба	Совещание с классными руководителями	Информация	

**Апрель**

**Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя**

85	Проведение предметной недели	Оценка деятельности учителей по	Учителя математики, физики,	Тематический	10.04-16.04	Руководитель МО, зам.директора	Заседание Метод.совета	Анализ	
----	------------------------------	---------------------------------	-----------------------------	--------------	-------------	--------------------------------	------------------------	--------	--

	биологии, химии, географии	развитию пед.мастерства	информатики			по УР			
86	Проведение предметной недели начальных классов	Оценка деятельности учителей по развитию пед.мастерства	Учителя начальных классов	Тематический	17.04-23.04	Руководитель МО, зам.директора по УР	Заседание Метд.совета	Анализ	
<b>Контроль за качеством учебного процесса</b>									
87	Класно- обобщающий контроль 4-х классов	Анализ деятельности учителей- предметников, классного руководителя по организации учебно- воспитательного процесса в 4-х классах.	Учащиеся 4-х классов	тематический	03.04- 28.04.2023 г	Зам.директора по УВР, психолог, кл.руководител ь	Педсовет	Анализ	
88	Пробное онлайн тестирование 11 классов	Готовность учащихся к ЕНТ	Учащиеся 9,11 классов	фронтальный	28.04.2023 г.	Зам.директора по УР, кл.руководител ь	Совещание при директоре	Справка	
<b>Контроль за работой с одаренными учащимися</b>									
89	Проведение Недели Науки. Защита проектов.	Повышение интереса обучающихся к предметам, формирование познавательной активности и кругозора.	Учащиеся 2-11 класса	тематический	10.03.2022г.- 14.03.2022 г	Руководитель НОУ, Руководители МО, учителя - предметники	Совещание при зам.директоре по УР	Справка	
<b>Контроль за выполнением нормативных документов</b>									
90	Проверка КСП	Проверить наличие КСП, соответствие с приказом № 472	Учителя школы	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание с руководителя ми МО при зам.директоре	Справка	



							по УР		
91	Работа в системе Кунделик	Проследить своевременность и качество заполнения журналов	Электронные журналы	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	мониторинг	
<b>Контроль за выполнение воспитательного процесса</b>									
92	Контроль за посещаемостью занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительной причины	1-11 класса	Фронтальный	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители	Совещание при директоре	справка	
<b>Май</b>									
<b>Контроль за выполнением нормативных документов</b>									
93	Проверка КСП	Проверить наличие КСП, соответствие с приказом № 472	Учителя школы	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание с руководителем МО при зам.директоре по УР	Справка	
94	Работа в системе Кунделик	Проследить своевременность и качество заполнения журналов	Электронные журналы	фронтальный	В течение месяца	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	мониторинг	
<b>Контроль за качеством учебного процесса</b>									
95	Проведение СОР, СОЧ	Определить соответствие уровня ЗУН учащихся требованиям, пути повышения качества обучения	2-11 классы	фронтальный	Согласно графику	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	
<b>Контроль за качеством выполнения воспитательного процесса</b>									
96	Организация досуга в каникулярное время. Инструктажи	Определить эффективность проводимых мероприятий	1-11	Фронтальный	3 неделя	Классные руководители	Заседание МО	План , отчет	

	ТБ,								
97	Анализ воспитательной работы за 2 полугодие.	Определить состояние, организацию и результативность работы	Классные руководители	фронтальный	До 1 июня	Зам.директора ВР	Пед.совет	Анализ	
98	Анализ работы десткой организации «Жас Үлан», «Жас кыран»	Усиление воспитательного потенциала педагогического процесса в школе	Вожатая	фронтальный	До 1 июня	Зам.директора по ВР	Пед.совет	Анализ за 1 полугодие	
99	Организация досуга в каникулярное время. Инструктажи по безопасности на каникулах.	Определить эффективность проводимых мероприятий	1-11 классы	фронтальный	Май-август	Классные руководители	Заседание МО	План, отчет	